

VIRKSOMHETSPLAN FOR



BLÅFJELL BARNEHAGE

2008 - 2015

Blåfjell barnehage, Bakkelia 4, 8400 Sortland

Telefonnummer: 76 12 27 88. Faxnr.: 76 12 27 89

E-mail: blaafjell.barnehage@online.no

INNHALDSFORTEGNELSE:

1 Velkommen til Blåfjell barnehage

2 Om å begynne i barnehagen

3 Presentasjon av barnehagen

4 MÅL og INNHOLD i barnehagen

4.1 Styringsdokumenter

4.2 Mål

4.3 Viktige verdier i Blåfjell barnehage

4.4 Visjon for Blåfjell barnehage for perioden 2008-2015

4.5 Hva er lek

4.6 Evaluering og dokumentasjon

4.7 De syv fagområdene

4.8 Tradisjoner og merkedager

4.9 Personalsamarbeid

4.10 Samarbeid mellom avdelingene

4.11 Rutiner ved overgang fra barnehage til skole

5 Praktiske opplysninger

5.1 Åpningstid

5.2 Levering og henting

5.3 Minusgrader og uteværing

5.4 Barnas tøy

5.5 Måltider

5.6 Fødselsdagsfeiring

5.7 Fysisk miljø

5.8 Nærmiljø

5.9 Turdager

5.10 Sykdom og fravær

5.11 Ulykkesforsikring

6 Samarbeid med foreldre

6.1 Informasjonsrutiner

6.2 Eierstyret

6.3 Foreldreråd

6.4 Samarbeidsutvalget

7 Barnehagen som organisasjon

7.1 Møtevirksomhet

7.2 Samarbeidspartnere

1. Velkommen til Blåfjell barnehage

Virksomhetsplanen gjelder for perioden 2008 - 2015. Her finner du informasjon om tilvenningen, faktaopplysninger om barnehagen, informasjon om hva som skjer og våre viktige verdier og mål for perioden. Denne planen vil du bare få utdelt en gang, så det er viktig å ta godt vare på denne. Det vil i tillegg komme en årsplan som gjelder for et barnehageår samt andre planer og informasjon.

2. Om å begynne i barnehagen

Å begynne i barnehagen er en ny opplevelse både for barn og foreldre. Tiden et barn trenger for å venne seg til barnehagen varierer. Det er viktig at en av foreldrene er med barnet i barnehagen denne første tiden, slik at den kan danne grunnlag for en god og trygg barnehagetid. Foreldrene bør regne med minimum to dager tilvenningstid. Selv om det ser ut til å gå greit allerede etter første dag, bør en allikevel bruke en til to dager til der en også forlater barnet i en eller flere korte perioder. Det vil være en voksen på avdelingen som hjelper barnet og dere til rette og har dere som foreldre spørsmål underveis er det bare å spørre. Vi er bevisst på at du leverer det mest dyrebare du eier i vår varetekt!

3 Presentasjon av barnehagen

Etter initiativ av Nina Nordvoll og Bente Nordvoll Bjørkly stod Blåfjell barnehage etter flere års planlegging ferdig til å ta imot de første barna 31.mars 2005.

Blåfjell barnehage er en privat barnehage som drives som et andelslag. Foreldrene kan kjøpe en andel som gir rett til barnehageplass. Andelslaget står som eier av barnehagen og er representert gjennom et eierstyre som styringsorgan. Eierstyret velges på årsmøtet som holdes en gang pr. år. Alle som har andeler kan møte på årsmøtet.

Barnehagen har også et samarbeidsutvalg som består av representanter fra foreldrene, eier og de ansatte. Dette utvalget har ansvaret for driften av barnehagen og er derfor styrers nærmeste overordnede. Eierstyret i andelslaget fastsetter vedtekter for barnehagen.

Barnehagen består av 3 avdelinger, Turte, Tvilling og Blåne, med plass til 54 barn. Turte og Tvilling har hver plass til 20 barn fra 3 år og oppover. Blåne er småbarnsavdelinga med plass til 14 barn under 3 år. Fordi noen barn har deltids plass kan det totale antall barn overstige antall plasser.

Det er totalt 11 faste stillinger i barnehagen. Assistentene er godt kvalifisert med erfaring fra barnehagearbeid og i tillegg har en av assistentene utdanning som barne- og ungdomsarbeider. Vi er godt bemannet med pedagogisk personale i barnehagen. Hver avdeling har både pedagogisk leder og førskolelærer. I stillingene som førskolelærere, pedagogiske ledere og daglig leder har alle førskolelærerutdanning og erfaring fra arbeid i barnehage. I tillegg til erfaring fra barnehagearbeid har vi også annen bred yrkeserfaring og ikke minst har de fleste av oss erfaring med egne barn.

Personalet arbeider tidlig-, mellom- og seinvakt. Ped.leder og førskolelærer har 4 timer ubundet arbeidstid i uka. I tiden 10:00-14:00 er hele personalet til stede i barnehagen.

Barnehagen bruker rengjøringsbyrå og har derfor ikke ansatt egen renholder.

Barnehagen ligger plassert i nedkant av Lamarkafeltet. I nærområdet er det planlagt skileikanlegg og her er friområder. Inn til sentrum er det i underkant av 2 km og det er kort vei til utmarka og fjæra. Vi har et utfordrende uteområde med bl.a. klatretre, sykkelsti, tunell, ballplass, akebakke og turplass på området vårt.

4. MÅL og INNHOLD i barnehagen

4.1 Styringsdokumenter

S1 Formål Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings - og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.

S2 Innholdsbestemmelse Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Barnehagen skal bistå hjemmene i deres omsorg- og oppdrageroppgaver, og på den måten skape et godt grunnlag for barnas utvikling, livslange læring og aktive deltakelse i et demokratisk samfunn.

S3 Barns medvirkning Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.

Blåfjell barnehage drives etter de lover og regler som er i samsvar med barnehageloven. Viser videre til Barnehageloven. Den finnes bl.a. på nett, "lovdata.no".

Rammeplanen er en forskrift til lov om barnehager. Forskriften er av 1. mars 2006 og gjeldende fra 01.08.06. Målet med rammeplanen er å gi barnehagens personale en forpliktende ramme å arbeide etter i planlegging, gjennomføring og vurdering av barnehagens innhold.

4.2 Mål

Blåfjell barnehages mål:

1. Gjennom aktiv bruk av nærmiljøet, naturen og de daglige aktivitetene skal vi gi barna et godt grunnlag for videre utvikling.

2. Alle barn i Blåfjell barnehage skal regelmessig oppleve gleden av å lykkes med noe.

Vi bruker barnehagens uteområde og naturen for å gi barn og voksne et mangfold av opplevelser og aktiviteter til alle årstider og har naturopplevelser som et mål for barnehagens innhold og drift. Vi bruker uterommet mye og trives med dette. Vi går på tur med små og store grupper og har som mål at alle skal på minst en stor eller liten tur hver uke. Vi lager mat ute, studerer småkryp og vekster. Bygge hytter, sette opp lavvo, spikker pølsepinner og seljefløyter er av aktiviteter vi driver med. Vi vil være aktive og nysgjerrige barn og voksne som utforsker nærområdene og finner våre referanseplasser der vi kan følge med på naturens gang. Naturgruppe for noen av barna er noe vi etter hvert vil prøve å opprette. Det er mange muligheter for ulike aktiviteter.

4.3 Viktige verdier i Blåfjell barnehage

- ☛ Alle skal føle seg godt mottatt i Blåfjell barnehage.
- ☛ Vi vektlegger et sunt kosthold med fokus på frukt og grønt.
- ☛ De voksne skal være seg bevisst sin rolle som modell.
- ☛ Vise barn naturglede.
- ☛ Vise respekt for barns lek.
- ☛ Sette barns behov i fokus.
- ☛ Ha evne til empati og se muligheter i stedet for begrensninger.
- ☛ Være bevisste på hvilke utfordringer og grenser vi setter for barn og hvorfor.
- ☛ Være positiv og nysgjerrig til hverandres ulikheter.
- ☛ Ikke prate over hodene på barna.
- ☛ Barn skal ha gode muligheter til å påvirke sin hverdag.
- ☛ Gi ros og konstruktiv kritikk.
- ☛ Barn skal i vår barnehage daglig forholde seg til både menn og kvinner som har forskjellige alder, personlighet og interesser.
- ☛ Barn skal møte et kompetent personale som evner å skape gode relasjoner og godt samspill mellom barn og voksne.
- ☛ Vi ser Blåfjell barnehage som en helhet.

4.4 Visjon for Blåfjell barnehage

En visjon kan ses på som en ledestjerne, vi skal kunne se opp og vite i hvilken retning vi skal gå. Vår visjon er: **Blåfjell barnehage - Et godt lære og utviklingsmiljø for små og store.** For å oppnå det må vi arbeide sammen, være positive og ta vare på hverandre.

4.5 Hva er lek?

En stor del av tiden i barnehagen brukes til lek. I leken foregår viktige læreprosesser, og leken fremmer utviklingen på alle områder: intellektuelt, språklig, fysisk, sosialt og emosjonelt. I leken styrker og utvikler barnet sin identitet og selvfølelse.

Lekens kjennetegn er at den er en frivillig aktivitet som barnet selv velger å delta i, leken er "på liksom". Leken er lystbetont for barnet, den kan samtidig gi orden, spenning og være en forberedelse til voksen alder. En annen viktig side ved leken er at den er indremotivert. Barnet ser på leken som en belønning i seg selv, lysten til å leke kommer innenfra og er ikke styrt av ytre krefter.

Leken er sosialt krevende og utviklende. Barnet må kunne skille lek fra annen aktivitet. Barna må hele tiden komme til enighet om hvilke regler som skal gjelde. Det stilles hele tiden krav til åpenhet, fleksibilitet og god fantasi. Det handler også om evnen til å ta andres perspektiv, systematisere og bearbeide informasjon slik at den gir mening og kan brukes i leken.

Først og fremst gir leken glede, men det følger masse læring med gleden. I rolleleken spiller kommunikasjon en sentral rolle. Denne formen for lek har basis i det sosiale samspillet. Dette skjer blant annet gjennom måten barna definerer rammene for leken på, og hvordan de tildeler hverandre roller. Her kan det skje avvisning og tilnærming mellom barn, bånd knyttes eller løses opp. I lekens verden skjer det stadige omskiftninger, ting defineres på en annen måte enn tidligere, leken skifter karakter og går inn i nye spor. Mye læring og sosial kompetanse blir utviklet gjennom dette. Et barn som har lekt mye rollelek vil være godt rustet til å delta aktivt i samspill med andre i skole, fritid og arbeidsliv.

Blåfjell Barnehage skal gi tid og rom for lek og barnas lek skal i minst mulig grad forstyrres. Det betyr at vi ikke kan ha en dagsrytme som til en hver anledning må følges og vi spiser for eksempel derfor til omtrentlige tidspunkter. Leken skal foregå på barnas premisser og med voksne rundt seg som støttespillere, veiledere, inspiratorer og gode modeller. Det er viktig at personalet har kunnskap om lek og kan se når barna leker godt sammen og dermed ikke bør avbrytes. Vi skal være tilgjengelige for barna, være bevisste på vår rolle i leken, og når og hvordan vi skal leke sammen med barna.

I barnehagen er vi mye ute og større rom gir flotte muligheter for lek og fysisk utfoldelse. Lek ute gir mindre konflikter og ute er det lettere å knytte vennskap med flere barn på tvers av avdelingene.

Hos oss skal de voksne:

- Legge til rette for variert lek
- Verne om barnas lek
- Gi barna impulser og inspirasjon til lek gjennom opplevelser i nærmiljøet
- Støtte opp om barnas nysgjerrighet
- Tilrettelegge et miljø der lek og læring går sammen
- Være gode modeller i lek ute og inne

- Verdssette barnas særegne humor
- Delta i leken når barna ønsker det
- Lære barna normer og regler i leken
- Ta barnekulturen på alvor

4.6 Evaluering og dokumentasjon

Evaluering danner bakgrunn for ny planlegging. Vi evaluerer driften blant annet på planleggingsdagene, personalmøter, avdelingsmøter og ikke minst fortløpende med små justeringer hele tiden. Evalueringen foretas av personalet enten i plenum eller i grupper. To ganger i året lager de pedagogiske lederne en skriftlig evaluering fra avdelingene. Barna og foreldrene skal selvfølgelig også være med på evaluering av barnehagens opplegg. Slik vurdering kan vi få fra dere blant annet gjennom daglige samtaler, møter og skriftlige undersøkelser. Det er av stor interesse for oss å få tilbakemeldinger fra dere. Barnas vurdering kan vi få ved å lytte til tilbakemeldingene de gir oss underveis og ved for eksempel å gjennomføre barneintervju. Evalueringene dokumenteres ved endringer i planene. Dette kan også dokumenteres gjennom fotografier av ulike aktiviteter og barnas egne arbeider. Alle foreldre kan se i barnas permer og slik følge med på hva de gjør i barnehagen.

4.7 De syv fagområdene.

Fagområdene er til hjelp og støtte slik at alle barn sikres allsidige kunnskaper, erfaringer og opplevelser i løpet av barnehageåret. Arbeidet med fagområdene må tilpasses barnas alder, interesser, barnegruppens sammensetning og øvrige forutsetninger. Nedenfor kommer eksempler på hva som kommer inn under fagområdene.

Kommunikasjon, språk og tekst

- Førskolegruppe for 5-åringene der vi blant annet bruker et opplegg kalt Språksprell
- I det daglige arbeider vi med begrepsinnlæring blant annet gjennom samtaler med barna
- Bruk av barnelitteratur, sang, rim og regler
- Enkel tekstskaping og bildefortellinger
- Møte med tallsiffer og bokstaver i naturlige sammenhenger
- Møte med ulike medier som data, film m.m.
- Oppmuntre barn med flerspråklig bakgrunn til å være språklig aktive

Kropp, bevegelse og helse

- Aktiv bruk av nærmiljøet gjennom blant annet skilek, sykling og daglig aktivitet i barnehagens utrområde
- Et sunt kosthold med variert pålegg, frukt, redusert sukkerinntak og felles middager
- Fokus på hygiene med innarbeiding av gode hygienerutiner i hverdagslivet
- Faste turdager i skog, mark eller fjære for alle barna
- Allsidige aktiviteter som stimulerer både grov- og finmotorikk inne og ute og som gir gode mestringsopplevelser, for eksempel klatrevegg, ribbevegg, tjukkas etc.

Kunst, kultur og kreativitet

- Fellessamlinger der de voksne legger til rette for estetiske inntrykk, musikk og dans
- FORUT-aksjon hver høst, møte med internasjonal kultur
- Kreative hverdagsaktiviteter som å kle seg ut, male, tegne, snekre, bygge, perle m.m.
- Vi deltar på teaterforestillinger, kino m.m.
- Nyttårsball med felles opplevelser
- Karneval med forberedelser

Natur, miljø og teknikk

- Følger årstidsvariasjoner i naturen
- Vi er mye ute i all slags vær
- Sår frø og løk, plukker bær og grønnsaker
- Lære å ta vare på naturen
- Bli kjent med verktøy og hjelpemidler vi bruker i hverdagen

- Undring rundt planter og dyr i nærmiljøet, se på livssyklus hos mennesker, dyr og planter

Etikk, religion og filosofi

- Kontinuerlig arbeid med å utvikle positive sosiale relasjoner
- Tid og rom for undring og samtale ved måltid, tur, samling m.m.
- Få kjennskap til tradisjoner knyttet til høytider i religion og livssyn som er representert i barnehagen.
- Respekttere og gi alternative tilbud

Nærmiljø og samfunn

- Markering av barnehagedagen felles med alle barnehager på Sortland
- Samarbeid med skolene for å få en best mulig overgang fra barnehage til skole
- Bedriftsbesøk med 5-åringene, f.eks Reno-vest
- Søppelplukking i nærmiljøet før 17-mai
- Vi deltar på åpen gård på Kleiva i mai
- 5-åringene reiser på leirskole til Skogsøya på våren
- 5-åringene går Lucia på Lamarktunet
- Arbeide med likestilling og fremme likeverd. Sikre at gutter og jenter får like muligheter til allsidige kunnskaper, opplevelser og erfaringer

Antall, rom og form

- Leke med tall og bokstaver
- Undre oss sammen med barna over likheter, ulikheter, størrelser, antall og stimulere barnas evne til å bruke språket som redskap til logisk tenkning
- Aktiv bruk av begreper som høyre/venstre, over/under, foran/bak, dobbelt/halvparten i hverdagslivet
- Bruke tellesanger, telle-regler m.m.
- Stimulere til forståelse av matte i hverdagsaktiviteter ved å spille spill, perle, bygge med lego, leke butikk m.m.
- Få kjennskap til målestørrelser gjennom kjøkkenaktiviteter

Barnehagens arbeidsmåte er i stor grad tverrfaglig. Derfor vil fagområdene sjelden eller aldri opptre isolert. De vil være vevet sammen i temaopplegg, eller være til stede spontant i hverdagslivet og i barns lek og samspill.

4.8 Tradisjoner og merkedager.

Tradisjoner har til felles at de gjentar seg både i form og innhold, de er forutsigbare og skaper glede og forventning. Tradisjoner forsterker fellesskapet, noe som er viktig for både barn og voksne. Alle barnehager utvikler tradisjoner i tillegg til de som er allmenne. Slik er det også i Blåfjell barnehage. Nedenfor er noe av det som allerede er blitt tradisjon i Blåfjell:

- Forut opplegg med tema barn i andre land. Avsluttes med foreldre kafé og loddssalg i forbindelse med FN dagen i oktober.
- Juleverksted, Lucia-feiring, julelunsj, nissefest og besteforeldrekaffe
- Nyttårsball
- Solfest
- Karneval
- Barnehagedagen
- Blåfjell barnehages vinteraktivitetsdag
- Påskelunsj
- 17.mai arrangement i regi av foreldrene
- Overnattingstur for de eldste til Skogsøya.
- Barnas dag på Kleiva landbruksskole
- Sommeravslutning med grilling og avslutning for skolestarterne

Nærmere informasjon om tradisjoner og detaljer om disse kommer i årsplan, halvårsplan eller annen info.

4.9 Personalsamarbeid og utvikling

Mål: Personalet skal utvikle seg faglig og menneskelig gjennom det arbeidet som utføres i barnehagen. Vi vil øke kompetansen og se til at den enkelte blir ivaretatt og trives i sitt arbeid.

Personalet er en viktig ressurs i barnehagens hverdag. Et godt samarbeid og psykososialt klima er en grunnleggende forutsetning for det arbeidet som utføres i barnehagen. Blåfjell barnehage er enda i oppstartsfasen og vi har alle muligheter for å få til et godt samspill oss imellom. Alle skal ha mulighet for å fremme ideer og forslag og vise hva de kan. Engasjement skal ikke dysses ned av skepsis eller frykt for å prøve noe nytt. Alle skal respekteres og tas på alvor. Det å gi hverandre tilbakemeldinger i form av positiv respons for godt arbeid og innsats vil være med på å trygge oss. Vi trenger tilbakemeldinger på arbeidet vi gjør og ved å vektlegge det positive bygger vi oppunder det og fremmer det som er godt. Personalet deltar på kurs, personalmøter, avdelingsmøter, ledermøter, styremøter og planleggingsdager.

Alle barnehagene i Sortland har i flere år drevet personalutviklingsarbeid og det deltar selvfølgelig også vi i. I ny Rammeplan og Barnehagelov legges det blant annet vekt på at barns medvirkning i barnehagen skal tas mer på alvor og tillegges større vekt. I den sammenheng er det naturlig å se nærmere på vår (voksnes) rolle i forhold til å ivareta barnas rett til medvirkning.

Hver avdeling har avdelingsmøte en time annenhver uke. Dette møtet brukes blant annet til å planlegge og å evaluere. Under dette møtet er det voksne fra de andre avdelingene som er sammen med barna. Pedagogiske ledere og daglig leder har avdelingsledermøte en time i uka. Dette fungerer som et lederteam for barnehagen og som koordinerende forum for huset. Hver morgen kl.09:15 har vi morgenmøte. Der går vi gjennom hvor mange voksne og barn som er til stede på de ulike avdelingene, personalet blir fordelt ved sykdom og lignende og de siste beskjeder blir gitt i forbindelse med fellesaktiviteter osv.

Omtrent en gang i måneden har vi personalmøte på kveldstid. Dette møtet brukes i stor grad til faglig utvikling, fortløpende evaluering og endring. Daglig leder deltar på styremøte for alle styrere i Sortland kommune en dag i måneden.

4.10 Samarbeid mellom avdelingene

Vi har et godt og aktivt samarbeid mellom avdelingene for å gi et bedre tilbud til barna. På morgenen samles alle på kjøkkenet og de barna som ikke har spist frokost hjemme spiser da sammen med barn fra andre avdelinger. På morgenen er det åpne dører mellom avdelingene og barna kan velge hvor de vil være. Det er også ellers rom for at barna kan gå på besøk til de andre avdelingene og vi har en del aktiviteter hvor barn fra forskjellige avdelinger deltar. En gang i måneden har vi fellessamling der alle barn og voksne i barnehagen deltar. Personalet samarbeider mellom avdelingene ved sykefravær og vi ser på barnehagen som en helhet.

4.11 Rutiner ved overgang fra barnehage til skole

Vi har førskolegruppe en gang i uka. Her møtes de eldste for å bli bedre kjent som en forberedelse til skolestart. De får utfordringer som er tilpasset deres alder. Barnehagen følger blant annet et opplegg som heter Språksprell og som skal bidra til å stimulere leseferdighetene til barn. Forskning viser at det er nær sammenheng mellom barns språklige bevissthetsnivå og deres muligheter for å lykkes med leseopplæring i skolen. Vi kan dra på besøk til skolene som barna skal begynne på, og vi utveksler erfaringer med skolen for å gjøre overgangen så bra som mulig. For noen barn vil det være overgangsmøter mellom barnehagen og skolen de skal begynne på.

5 Praktiske opplysninger.

5.1 Barnehagens åpningstid

Barnehagen har åpent fra 07.30-16.30, men med mulighet for åpning kl. 7.00 eller 7.15 ved behov. Om dere har behov for dette kan dere skrive dere opp på liste som henger på alle avdelingene. I romjula og i påskeuken har vi åpent, men med redusert bemanning. Julaften og nyttårsaften holdes barnehagen stengt. Onsdag før skjærtorsdag er barnehagen åpen til klokka 12.00. Barnehagen er for øvrig åpen hele året.

Før jul, påske og sommerferien sendes det ut lister der foreldrene kan skrive opp hvilke dager de ønsker å ha barna i barnehagen og hvilke dager de ønsker at barna skal ha fritt. Dette gir mulighet for barnehagen til å planlegge driften og avvikle ferie eller avspasering på dager da mange har ferie/fri. Det er derfor viktig at dere fyller ut og leverer listene innen fristen slik at vi får oversikt over antall barn som kommer i barnehagen. Vi understreker at listene er bindende.

Barna skal ta ut minimum fire uker **ferie** i løpet av et barnehageår og tre av disse ukene skal være sammenhengende om sommeren. For at ferie skal regnes som ferie, må det gis skriftlig beskjed senest to uker på forhånd. Melding om ferie er bindende og må leveres innen oppsatt frist i forbindelse med jul, påske eller sommerferie. De som slutter skal ha avviklet ferien innen det nye barnehageåret begynner, det vil si før planleggingsdagene ca. midten av august.

Om sommeren slår vi sammen avdelingene og har alle barna samlet. Mange av barna avvikler ferie om sommeren, samtidig som barnehagens personale skal avvikle sin ferie. Ved å samle barna klarer vi å få avviklet ferien på en grei måte.

Det er satt av 5 dager pr. barnehageår til felles planlegging, evaluering og kompetanseheving. Disse dagene er barnehagen **stengt**. Det vil variere noe hvilke dager dette er og dere vil få beskjed i god tid om hvilke dager barnehagen vil være stengt i forbindelse med planlegging og kurs.

5.2 Levering og henting

Dersom dere ønsker å ha en lang morgen hjemme, og dermed levere etter kl 10:00, ber vi om at dere gir beskjed. Etter kl 10:00 kan avdelingen ha forlatt barnehagen. For å unngå å finne en tom avdeling, må dere ringe og gi beskjed om morgenen eller dagen i forveien. Dersom et barn ofte blir levert etter alle andre, kan det være uheldig. Noen barn sliter med å komme inn i en etablert gruppe og får ikke være med å leke. Personalet vil gi tilbakemelding dersom det blir et problem for ditt barn. Dersom ditt barn ikke kommer i barnehagen en dag, ber vi om at det gis beskjed om morgenen eller dagen før.

Det er nødvendig og hyggelig at barna og foreldrene sier «takktak» til en voksen før de går hjem. Blir barna hentet av andre enn foreldrene, **må** personalet få beskjed på forhånd. Det er mulig å gjøre en fast avtale med personalet om at for eksempel besteforeldrene kan hente uten at det gis beskjed på forhånd. Den eller de som er kommet for å hente barnet overtar ansvaret for barnet fra de kommer til barnehagen. Gi alltid beskjed til personalet om henting slik at informasjon kan utveksles.

5.3 Minusgrader og uteværing.

Vi har ikke noen eksakt grense for når det er for kaldt eller for dårlig vær for barna å være ute. Kuldegrader og vindforhold vurderes og avgjør om vi går ut, og hvor lenge vi er ute. Vi er ekstra oppmerksomme på faren for forfrysninger ved mange minusgrader. Erfaring tilsier at det er

meget sjelden at værforholdene er så dårlige at vi ikke kan være ute. Be gjerne om tips i forhold til smøring med kuldekrem.

5.4 Barnas tøy

Vi forventer at foreldrene holder orden på barnas tøy. **Alle** klær og fottøy skal være merket med navn. Dette for at vi skal ha mulighet til å holde styr på klærne til over 50 barn. Barna må ha flere klesskift i barnehagen og dere må kontrollere at klærne fortsatt passer. Barna kan ha med seg innesko/tøfler. Været kan skifte fort, så regntøy og støvler må alltid være i barnehagen. Vått eller skittent tøy må tas med hjem for vask. Det nytter ikke å henge det inn i tørkeskapet tett i tett. Gjør det til en vane at dere i hvert fall tar det med hjem til helga.

5.4 Måltider

Til frokost og formiddagsmat tar barna med seg brødmat hjemmefra. Kostpenger er for tiden kr. 150,- pr. mnd. og betales sammen med den øvrige oppholdsbetalingen. Disse skal dekke blant annet frukt, pålegg, varmmat, små turer og for eksempel teaterbesøk. Barnehagen sørger for drikke til måltidene. Til ettermiddagsmat serveres det rikelig med frukt og grønnsaker. Barna får også være med å bake eller lage mat innimellom. Barnehagen har et variert og sunt kosthold med vekt på ei god stemning rundt måltidet.

5.6 Fødselsdagsfeiring

Barnas fødselsdag er en viktig dag som vi markerer. Vi henger ut flagget, lager krone og har bursdagssamling med et fast «rituale». Det er viktig for oss å gjøre ekstra stas på barnet denne dagen. Vi ønsker å være en sunn barnehage også i denne forbindelse og ønsker derfor ikke at det tas med kake til barnehagen. I forbindelse med bursdagsfeiringen ordner vi med flott frukt og grønnsaker av forskjellig slag, fint lagt på fat. Ekstra stas er det om bursdagsbarnet selv er med og ordner det.

5.7 Barnehagens fysiske miljø

Blåfjell barnehage er tegnet og prosjektert av Trygge Barnehager som har lang erfaring med bygging av barnehager. Lokalene er godt tilrettelagt for barnehagedrift med et totalt leke og oppholdsareal på 290 kvm.

Her er lyse og romslige rom, der vi kan være mange i lag i fellesrom og grupperom der vi kan samles i mindre grupper. Pr. dags dato har vi et godt inneklima. Vi har inngått avtale om vedlikehold av ventilasjonsanlegget og jevnlig utskifting av filter. Et av grupperommene er innredet med klatrevegg, ribbevegg, madrasser og masse puter. Her passer det å få ut litt av overskuddsenergien.

Uteområdet er siden oppstarten supplert med mange nye lekeapparater. Vi ønsker at barna skal finne det både spennende og utfordrende. Vi har sandkasser, flere husker, vippehuske, lekehus, hinderløype, sjørøverskute, sitteplasser og grillhytte. En del av området er asfaltert slik at det egner seg godt til sykkelbane.

Vi har ball-løkke for forskjellige ballspill. På vinteren kan kanskje området brukes til skøytebane. Tunnel til å sykle, kripe eller gå gjennom er på plass og over den er det "bro". Vi har beholdt det vi kan av trær og kratt på området. Vi ønsker et område der barna kan finne seg små plasser der de kan være få i lag og stikke seg litt bort, samtidig som her skal være steder der det er naturlig å være mange sammen samt at de kan få et område som gir utfordringer.

5.8 Nærmiljø

Barnehagen ligger til slik at vi har mulighet for å utforske både marka, fjæra og Sortland sentrum. Det planlegges friområde med skilekmuligheter like nord for barnehagen. Rett ved

siden av oss er det en spennende skogkrull og avstanden opp til utmarka og fjæra er overkommelig. Vi synes det er viktig å gjøre barna kjent med stedet de bor på og at vi er bevisste på å ta vare på naturen omkring oss. I nærområdet bygges det ut og det er noe som vi følger med på. Vi er med på kulturopplegg gjennom å gå på utstillinger og forestillinger og dra med oss erfaringer og inntrykk tilbake til barnehagen

5.9 Turdager

Alle aldersgrupper går på turer, korte eller lange. Vi ser det som svært positivt å ta barna med på turer. Opplegget ute er knyttet til samhold, naturopplevelse, naturkunnskap, fysisk utfoldelse og lek. Aktivitetene er tilpasset barnas alder og årstidene. På turdagene er det spesielt viktig at barna er kommet før kl.10:00 og om barnet må hentes tidlig må det gjøres avtaler om møtested. Dere vil få nærmere informasjon på de enkelte avdelingene angående turer.

5.10 Sykdom og fravær

Syke barn som ikke kan delta i de vanlige aktivitetene skal ikke være i barnehagen. Både av hensyn til barnet selv og smittefaren er det viktig at syke barn er hjemme. På lik linje med oss voksne, og kanskje enda viktigere for aktive barn, trenger barna hvile etter sykdom. Vi oppfordrer alle til å holde barna hjemme i minst 24 timer etter at de er blitt friske etter omgangssyke(diaré eller oppkast). Dette for å hindre unødvendig smitte og for at barnet skal være bedre i stand til å følge med i lek og sosialt samvær ute og inne. Vi ber om å få beskjed om barnet er sykt og må holde seg hjemme, slik at vi vet hvem som kommer i barnehagen og hvem som ikke kommer.

Om barn blir syke i løpet av dagen, vil dere bli kontaktet. Noen ganger vil det da være nødvendig at dere henter barnet raskt, mens det andre ganger ikke haster like mye. Det er greit at vi sammen vurderer hva som er best for barnet i hvert enkelt tilfelle. Vi samarbeider også med lege og helsestasjon og kan sammen vurdere hva som er best for barnet og de andre barna.

5.11 Forsikring

Barnehagen har tegnet ulykkesforsikring for alle barna som har barnehageplass i Blåfjell. Forsikringen opphører den dagen barnet ikke lenger er tilknyttet barnehagen. Ulykkesforsikringen gjelder hele døgnet og omfatter **ulykkeskader** som forsikret barn kan bli rammet av og som medfører varig medisinsk invaliditet eller dødsfall.

6. Samarbeid med foreldre

Vi anser et godt samarbeid med foreldrene som svært viktig for at barna skal ha det fint i barnehagen. Hoveddelen av foreldresamarbeidet ligger i den daglige kontakten. Her har foreldre og personal mulighet til å utveksle informasjon om hvordan barnet har det.

Målet må være at foreldrene skal føle seg trygge på at barna deres har det godt i barnehagen. Det er lovens utgangspunkt at det er foreldrene som har hovedansvaret for sine barns omsorg og oppdragelse. Barnehagen skal derfor drives i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Med samarbeid menes regelmessig kontakt mellom barnehagen og foreldrene der en utveksler erfaringer og drøfter spørsmål og problemer som oppstår. Det pedagogiske arbeidet i barnehagen skal så langt som mulig tilpasses foreldrenes forventninger. For at dette skal skje er det en forutsetning at foreldrene gir uttrykk for dem, samtidig som personalet skal synliggjøre/konkretisere det arbeidet de gjør i barnehagen. Det er trygt og godt for barnet å vite at barnehagen og foreldrene har god kontakt - at vi snakker med hverandre og bryr oss om barnas hverdag.

I tillegg kommer for eksempel:

- foreldremøter
- foreldresamtaler
- brukerundersøkelser
- foreldrekafe/frokost
- dugnad
- sommeravslutning

6.1 Informasjonsrutiner

Dere vil få årsplan eller halvårsplan en til to ganger hvert år. Den vil bygge på virksomhetsplanen og sier noe om hva avdelingene skal vektlegge i året som kommer. Det lages også ukes, 14 dagers - eller månedsplaner som henges opp på den enkelte avdeling og på barnas plasser. Informasjon/brev til hver familie vil bli hengt opp på plassen til det enkelte barn. Det vil også bli hengt opp månedsbrev, beskjeder på ytterdør og skrevet dagsrapport på tavla i garderoben. I tillegg vil det selvfølgelig også bli muntlig informasjon.

6.2 Eierstyret

Det valgte eierstyret står formelt sett som eier av barnehagen. Navnene til medlemmene er reg. i Brønnøysundreg. Eier skal også fungere som arbeidsgiver. De ulike oppgavene kommer frem i barnehagens vedtekter. Eierstyret er valgt på årsmøtet. Daglig leder har møte og talerett.

6.3 Foreldreråd

Foreldrerådet består av foreldre/ foresatte til alle barna i barnehagen. Ingen behøver å velges, alle er automatisk med i foreldrerådet i kraft av sin stilling som foreldre eller foresatte.

6.4 Samarbeidsutvalget

Samarbeidsutvalget er et sammensatt organ som formelt sett skal stå ansvarlig for den daglige driften av barnehagen. Medlemmene er sammensatt av representanter fra foreldre, eier og ansatte. Sammensetningen er slik for å kunne ivareta de ulike grupper sine interesser.

Samarbeidsutvalget skal se til at barnehagen drives etter de lover, regler, vedtekter og planer som er gjeldende. Samarbeidsutvalget kan bl.a. stå for sosiale arrangement som for eksempel juletreff. Daglig leder har møte og talerett, men stemmerett bare når hun er valgt som ansatterepresentant. Dere oppfordres til å ta kontakt med og bruke medlemmene av samarbeidsutvalget aktivt. Samarbeidsutvalget er deres organ og de har alle taushetsplikt.

7 Barnehagen som organisasjon

I Blåfjell barnehage har vi som uttalt målsetting at vi skal se huset som en helhet. Dette innebærer at vi utnytter ressursene på huset til det beste for alle. Barnehagen preges i stor grad av fleksibilitet og forandringsdyktighet. Det er mange ting som er mulig i Blåfjell barnehage! Barnehagen har en personalgruppe som er bredt sammensatt når det gjelder alder, kjønn, interesser og personlighet. Dette gjør at vi har en levende organisasjon.

7.1 Samarbeidspartnere

Barnehagen som institusjon har en rekke samarbeidspartnere å forholde seg til. Sortland kommune har garantert for barnehagens lån i Husbanken og har tilsynsmyndighet til barnehagen. RE-leder barnehager er den i kommunen som vi vil forholde oss mest til. Kommunen går gjennom barnehagens budsjett og gir også kommunalt tilskudd til barnehagen samt overfører statsstøtte til barnehagen. Kommunen fører også tilsyn med barnehagens uteområde.

Det finnes et styrerforum i barnehagesektoren hvor alle styrerne i kommunen møtes. Her drøftes aktuelle saker og kompetanse økes gjennom kurs.

Vi har samarbeid med PPT (pedagogisk psykologisk tjeneste), spesialpedagog, logoped, barnevern, fysioterapeut, BUP (barne- og ungdomspsykiatrien), skole og helsesøster.

Barnehagen er gjennom lov forpliktet til å ta i mot studenter fra lærerhøgskolene. Vi stiller oss for øvrig også åpen for andre ulike typer praksis. Disse vil bli vurdert i hvert enkelt tilfelle.

Alle som arbeider i barnehagen har underskrevet på at de skal overholde taushetsplikt og opplysningsplikt. Det vil medføre at dere kan være trygge på at et hvert samarbeid med andre instanser vil foregå i full åpenhet og i forståelse med dere.

Slik ønsker vi at barna skal gå ut fra barnehagen....



..... full av pågangsmot og med stor følelse av mestring

VELKOMMEN TIL BLÅFJELL BARNEHAGE